



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 94880/2021/R

Al nome di:

Cognome **MARCHIONNE**  
Nome **PAOLO EMILIO**  
Data di nascita **22/04/1981**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del  
 diritto di certificato       diritto di urgenza

ROMA, 23/08/2021 12:51



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

*Valerio Gallo*  
**IL CANCELLIERE**  
Valerio Gallo

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MARCHIONNE PAOLO EMILIO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- da luglio 2018 a ora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO**

Regione Lazio, via Cristoforo Colombo, 212 Roma

PA

Segreteria Gabinetto Presidente della Regione Lazio

Supporto agli organi di indirizzo politico

- da luglio 2017 ad aprile 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO**

Consiglio Regionale del Lazio, via della Pisana, 1301 Roma

PA

Staff del segretario d'aula

Da Giugno 2013 a Giugno 2016

**Pubblica amministrazione – organi di indirizzo politico Municipio Roma III (ex IV)**

Roma Capitale, piazza del Campidoglio, 1, 00186, Roma

Presidente del Municipio Roma III;

- Redazione e presentazione atti di iniziativa di Giunta;
- Rapporti con la cittadinanza;
- Rapporti istituzionali e di rappresentanza con il Sindaco di Roma Capitale, dell'area Metropolitana di Roma e delle ambasciate di Stati Esteri in Italia;
- Conoscenza, studio e approfondimento delle politiche di bilancio dell'Ente;
- Rapporti con gli organi stampa.

Settore Pubblica amministrazione, enti locali.

Da Ottobre 2010 a Luglio 2012

Distribuzione stampa

Cinque Quotidiano, via Cristoforo Colombo, 147, 00154, Roma

- Coordinatore del servizio di diffusione del quotidiano per l'area nord-est di Roma;
  - Rapporti con l'editore e il direttore responsabile;
  - Individuazione, relazione e sottoscrizione di accordi commerciali per l'individuazione dei punti di diffusione fissi del quotidiano;
  - Relazione con le tipografie.
- Settore Editoria, stampa.

Da Maggio 2006 a Giugno 2013

Pubblica amministrazione – organi di indirizzo politico Municipio Roma III (ex IV)

Roma Capitale, piazza del Campidoglio, 1, 00186, Roma

- Consigliere del Municipio Roma IV, attuale III;
- Fino al 2008 Presidente della Commissione Consiliare Permanente Politiche Ambientali – Verde Pubblico - Protezione Civile -Attività agricole - Diritti degli animali - Indirizzi gestionali AMA e Multiservizi - Politiche del territorio - Condoni edilizi - Politiche della periferia -Attuazione strumenti urbanistici;
- Redazione e presentazione atti di iniziativa consiliare;
- Conoscenza, studio e approfondimento strumenti NTA del PRG di Roma del 2008;
- Dal 2008 al 2013 Vicepresidente della Commissione Consiliare Permanente Politiche Educative Scolastiche e Giovanili - Politiche per l'Infanzia e Asili Nido - Politiche del Lavoro – Formazione Professionale;
- Formulazione di proposte di indirizzo per la gestione dei servizi educativi del Comune di Roma;
- Relazione con la cittadinanza;

Settore Pubblica amministrazione, enti locali.

Da Luglio 2005 a Luglio 2007

Pubblica amministrazione, area amministrativa

ANCI -Associazione Nazionale Comuni Italiani, via dei Prefetti , 46, 00186, Roma

- Operatore nell'ambito del progetto Monitor del Ministero dell'Ambiente e dell'ANCI, per un'indagine conoscitiva della spesa in campo di politiche ambientali e di tutela del territorio da parte dei comuni della Regione Lazio;
- Relazione con dirigenti e funzionari dei comuni del Lazio;
- Formazione del personale comunale dei comuni interessati all'utilizzo di una piattaforma informatica di inserimento dati in relazione alla spesa pubblica di competenza inerente le politiche ambientali, ciclo dei rifiuti, gestione e salvaguardia del territorio, valorizzazione e riqualificazione ambientale, misure di contenimento degli agenti inquinanti;
- Relazione periodica e conclusiva del progetto per l'area di indagine affidata, presentazione e illustrazione dei dati raccolti.

Settore Pubblica amministrazione, enti locali.

Da Marzo 2005 a Gennaio 2008

Segreteria e comunicazione

Federazione Democratici di Sinistra di Roma, via Sebino, 43, 00199, Roma.

- Attività di segreteria, supporto organizzazione eventi.
- Diffusione stampa e materiale di propaganda per le 170 sedi territoriali di Roma;
- Attività di comunicazione, predisposizione e ideazione campagne propagandistiche;
- Rapporti con le tipografie e aziende di comunicazione.

Settore Istituzioni private.

Da Ottobre 2003 a Gennaio 2005

Trasporti e magazziniere

Libreria Arcadia, via di Priscilla, 91, 00199, Roma.

- Organizzazione acquisti e magazzino;
- Preparazione ordini e ritiro merce presso i magazzini delle principali case editrici di Roma e Provincia;
- Rapporti con la clientela.

Settore Commercio.

Da Giugno 2000 a Luglio 2005

Sviluppo e organizzazione eventi.

M.P. Group Event spa, via Flaminia, 857, 00191, Roma.

- Preparazione materiali e kit per convegni ed eventi di società di comunicazione, Information technology, telefonia (tra cui Telecom, Tim, Omnitel, Wind, Eriksson, Alcatel);
- Logistica e predisposizione spazi e materiali degli eventi;
- Realizzazione e stampa materiali informativi;
- Accoglienza presso gli eventi commissionati.

Settore Eventi e comunicazione

Da Novembre 1999 a Febbraio 2000

Greenpeace Italia, via della Cordonata, 7, 00187, Roma.

- Dialogatore per il programma di raccolta adesioni e fondi;
- Presentazione e informazioni sulle campagne internazionali di Greenpeace;
- Raccolta di adesioni e proselitismo all'attività dell'associazione;
- Raccolta di finanziatori per le campagne dell'associazione.

Settore Organizzazioni non governative

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 1994 a 1999 Diploma di Liceo Classico conseguito con 94/100.

Liceo Classico "Orazio", via Savinio, 40, 00141, Roma.

- Conoscenze e competenze relative alle discipline umanistiche.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue **COMPRESIONE PARLATO PRODUZIONE SCRITTA**

Ascolto Lettura Interazione Produzione orale

Inglese A1 A2 A1 A1